

計畫申請系統 操作說明



臺北市立大學教育行政與評鑑研究所 教授
教育部教學實踐研究計畫專案辦公室 執行長
何希慧

大綱

- 計畫申請時間
- 學校端(承辦人)操作介面說明
- 教師(申請人)操作介面說明
- 常見問題

計畫申請時間

■ 申請起迄時間

2018/11/21 09:00 ~ 12/20 23:59

(含學校確認資格與填覆意見等行政作業時間)

■ 系統開放時間 (含帳號申請)

2018/11/21 09:00起



學校端(承辦人)操作介面說明

學校端(承辦人)- 登入

以107年提供各校承辦人的帳號密碼登入後，
可管理學校基本資料、教師帳號 與 計畫送件。

教育部教學實踐研究計畫
MOE Teaching Practice Research Program

系統登入

帳號: 0003ntu

密碼:

登入身分: ☐ 教師 ☒ 學校

註冊 登入

0003ntu

後台管理平台

- 基本資料管理
- 教師帳號管理
- 教師帳號審核
- 教師帳號管理
- 計畫送件管理
- 登出

0003ntu 您好:

學校端 > 首頁

提醒事項

1. 目前有 1 個教師帳號需要您進行審核

學校端(承辦人)- 帳號審核管理

教師帳號審核：

針對新申請者，學校需進行審核，
確認申請者身分是否符合計畫規定

教師帳號管理：

管理所有申請人帳號(尚未審核、審核通過、審核未通過帳號)

0003ntu您好:

學校端 > 首頁

教師帳號審核

搜尋:

教師帳號	教師姓名	作業
llche	陳曉	審核

檢視第1筆至第1筆，總共1筆。

前一頁 1 下一頁

學校端 > 首頁

尚未審核帳號 審核通過帳號 審核未通過帳號

搜尋:

教師帳號	教師姓名	帳號狀態	詳細資料
111@1111	12355	尚未審核	查看
chanch@ukn.edu.tw	詹家和	尚未審核	查看

檢視第1筆至第2筆，總共2筆。

前一頁 1 下一頁

學校端(承辦人)- 設定收件時間

為使學校有充裕時間確認申請人資格、學校填寫意見，各校可**自行設定收件時間**。

徵件系統

基本資料管理

教師帳號管理

教師帳號審核

教師帳號管理

學校收件時間設定

申請階段

申請送件管理

申請退件管理

徵件梯次學校收件時間設定

學校若未設定收件時間將以教育部提供的申請時間及截止時間為依據

搜尋:

徵件名稱	收件開始時間	收件結束時間	資料設定
2019徵件	2018-11-21 09:00 學校尚未設定	2018-12-20 23:59 學校尚未設定	修改

學校端(承辦人)- 計畫送件管理

➤ 計畫送件管理：

學校需就學校定位面、審核面、支持面三方向逐案填寫意見

徵件系統

教學實踐研究計畫大學您好: 學校端 > 首頁

計畫送件管理

每 [] [] 搜尋: []

系所名稱	計畫主持人	職稱	計畫中文名稱	申請計畫內容	本校意見	退件	審核通過
教學實踐研究計畫系	王小明	助理教授	1111111	檢視	修改	退件	☐ 是

檢視第 1 筆至 第1 筆，總共 1 筆。

[前一頁](#) [1](#) [下一頁](#)

[送件](#)

基本資料管理

教師帳號管理

教師帳號審核

教師帳號管理

學校收件時間設定

計畫管理

計畫送件管理

計畫退件檢視

登出

教學實踐研究計畫
計畫送件管理
專門工作坊

學校端(承辦人)- 注意事項

如何協助教師完成計畫申請工作？

- 學校審核教師申請資格及計畫，並填寫學校意見後，點選 ，方完成申請程序。
- 學校須於 **2018/12/20 23:59** 前完成送件，逾期不候。
- 送件 後即無法更改



教師端(申請人)操作介面說明

教師端- 登入

- 請至<https://tpr.moe.edu.tw>→ 教學實踐研究計畫
→ 計畫申請系統註冊

教育部教學實踐研究計畫
MOE Teaching Practice Research Program

首頁 最新消息 教學實踐研究計畫 下載專區 計畫成果 關於我們 相關連結

計畫說明
補助要點
常見問題
計畫申請系統
核定結果

Subsidy
補 | 助 | 要 | 點

補助要點

教學實踐研究計畫作業要點

教師端- 帳號註冊

- 新申請人請點選註冊頁面進行註冊手續。
- **注意：註冊帳號需通過學校審核確認後，才能使用**



系統登入

帳號

密碼

登入身分 ☒ 教師 ☐ 學校



教師帳號註冊

Step 1	Step 2	Step 3	Step 4
閱讀個資同意函	計畫申請規定	填寫註冊資料	完成註冊，等候信件通知

個資同意函

本同意書說明教育部（以下簡稱本部）將如何處理本同意書所蒐集到的個人資料。

一、個人資料之蒐集目的

☐ 我已閱讀並了解上述相關個資細則

教師端- 登入後介面

請教師務必留意學校收件結束時間

登入後介面：

個人資料管理
與修改、

計畫申請管理



徵件系統

歡迎 [模糊] 老師

徵件訊息公告

梯次名稱	學校收件開始時間	學校收件結束時間
2019徵件	2018-11-21 09:00	2018-12-20 23:59

學校聯絡人資訊

聯絡人： [模糊]

聯絡人電話：12345678

聯絡人信箱： [模糊]

教師端- 申請資料列表

教學實踐研究計畫

計畫基本資料

修改

是否完成：
是

摘要、關鍵字

修改

是否完成：
是

教學實踐研究計畫內容

修改

是否完成：
是

課程計畫書

修改

是否完成：
是

近三年執行計畫

修改

是否完成：
是

補助經費

修改

是否完成：
是

研究倫理審查

修改

是否完成：
是

確定送出

返回

各項均需點入後填寫

教師端- 基本資料填寫

計畫基本資料

申請機構

測試組織

服務系所

會計

學門領域

計畫主持人姓名

陳曉明

計畫主持人職稱

教授

共同主持人姓名

共同主持人職稱

共同主持人服務單位

共同主持人同意書

選擇檔案

未...案

(同意書範例下載)

本計畫中文名稱

科學方法輔助學生學習樂趣

教師端- 計畫書上傳

上傳計畫內容——最多25頁

計畫內容至多25頁，包含參考文獻與附件，超出部分將不予審查

(頁面範圍：以Word 編輯器為準，字體與頁面設計如下：字體大小12；字元間距為標準間距；行距為單行間距；邊界範圍上下左右各為2cm。)

(一) 研究背景與目的

1. 研究背景與動機

- (1) 說明申請人於課程教學現場試圖解決之問題及問題之重要性
- (2) 說明申請人近5年內課程教學經驗與問題之聯結 (包含檢視與反思，如：學生學習的表現、教師的教學評量結果及教學評鑑回饋等)
(若未滿5年，則說明任教後之課程教學經驗與問題之聯結)
- (3) 說明申請人近5年內教學相關成果與教學實踐研究計畫之關連。
(若未滿5年，則說明過去相關經驗與本計畫之關聯)

2. 研究主題與目的

- (1) 教學實踐研究計畫主題及研究目的 (如：既有課程突破、新設跨領域課程規劃等)
- (2) 教學實踐研究計畫目標

1.上傳檔案僅限定PDF格式(請將計畫書所有內容，包含附件，合併為一個檔案後再上傳)

2.PDF檔案請勿做任何文件保全設定(例如: 禁止列印文件、設定密碼...等等)，以維護您的個人權益。

若因保全設定發生檔案無法列印或缺失之情事，由計畫主持人自行負責。

3.掃描文件，建議採用300dpi或更高解析度進行掃描，以獲得最佳閱覽、列印效果。

*是否同意上述
聲明？ ☒ 同意

*計畫內容PDF 檔案： 未選擇任何檔案 (申請人姓名)-(學校簡稱)-(計畫中文名稱前3個字).pdf

檢核

返回

教師端-課程計畫書(1/2)

開課時段	☐ 上學期 ☐ 下學期 ☐ 寒假 ☐ 暑假 ☐ 其他(請說明_____)
授課教師	(若為多人合授課程請詳列教師姓名與單位，並於課程進度表註記各教師負責部分)
開課系(所)	
課程名稱	中文： 英文：
課程屬性	☐ 系所必修(_____系所) ☐ 系所選修(_____系所) ☐ 共同科目 ☐ 通識課程 ☐ 學程(_____學程) ☐ 其他_____
學分數	_____學分
上課時數	總計_____小時(_____小時/周) *實習時數不計入
授課對象	☐ 專科生(_____年級，應為三年級以上) ☐ 大學部學生(_____年級) ☐ 碩士生 ☐ 博士生
過去開課經驗	☐ 曾開授本門課程 ☐ 曾開授類似課程 ☐ 第一次開授本門課程
預估修課人數	
授課語言	☐ 中文 ☐ 英文 ☐ 其他(_____文)
教學目標	
教學方法	

教師端- 課程計畫書(2/2)

成績考核方式				
課程進度	請簡述每周(或每次)課程主題與內容，自行依照所需增減表格			
	周次(堂次)	課程主題	內容說明	備註
	1			
	2			
	3			
	⋮			
	⋮			
	16			
	17			
	18			
學生學習成效				
預期個人教學成果				
學習成效評量工具(如前後測、學生訪談、問卷調查等)				
其他補充說明 (如課程參考網址)				



教師端- 近三年執行各類計畫情形

19

- 請填寫105-107年度各類研究計畫執行情形。
- 不限執行教育部計畫(含校內計畫、科技部、經濟部、衛福部等)

計畫名稱	計畫內擔任之工作	起迄年月	補助或委託機構	執行情形	經費總額
(舉例)OO大學教學精進計畫-如何OOOOOOOO	☐ 主持人 ☐ 共同主持人	2016/01/01-2017/03/03	教育部	☐ 執行中 ☐ 已完成	85,000

教師端- 經費填寫

• 補助經費-總表、細項

總經費申請表 金額單位：新台幣元

執行年次	2018-08-01 ~ 2019-07-31
人爭費小計	96,000
計畫主持人費	60,000
兼任行政助理費(包括勞健保費、健保補充保費)	36,000
業務費小計	1,222
工作或工讀費(勞保、健保或補充保費、勞退)	1
雜支	1,221
合計	97,223

修改明細

檢核

返回

本計畫每案最高補助以五十萬元為上限。

新增人事費

計畫主持人費

姓名	月數	薪資	小計	動作
----	----	----	----	----

目前無資料

兼任行政助理費

姓名	月數	薪資	勞健保費及勞退	小計	動作
----	----	----	---------	----	----

目前無資料

新增業務費

業務費

項目	單價
----	----

目前無資料

請選擇費用

請選擇費用

工作或工讀費(勞保、健保或補充保費、勞退)

出席費

主持費

諮詢(輔導或指導)費

稿費

印刷費

資料蒐集費

國內旅費、車資、運費

膳宿費

保險費

場地使用費

設備使用費

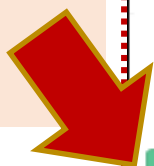
雜支

其他

動作

教師端系統操作

- 當您按「確定送出」後，即完全無法更改各項內容！



教學實踐研究計畫

計畫基本資料

修改

是否完成：
是

摘要、關鍵字

修改

是否完成：
是

教學實踐研究計畫內容

修改

是否完成：
是

課程計畫書

修改

是否完成：
是

近三年執行計畫

修改

是否完成：
是

補助經費

修改

是否完成：
是

確定送出

返回

教師完成各項資料及所需文件上傳後，待學校審核、填寫回覆意見送出後，方完成申請計畫程序。

常見問題

22

•學校端相關問題

- Q1. 學校承辦人何時會收到審核教師帳號的提醒信？
- Q2. 為什麼有些老師帳號後面會出現「重發認證信」之橘色按鍵？

•教師個人帳號相關問題

- Q1. 我沒辦法設定密碼，或設定密碼時，輸入密碼，畫面都沒有反應？
- Q2. 我的帳號已由學校審核通過，但我還沒收到啟動信。
- Q3. 我已收到帳號啟動信，但是啟動連結無法點擊。

左列問題請至本專案辦公室網站

「帳號申請相關問題」

↓網址 可掃描進入→
<https://goo.gl/rMj9tw>



或請參考操作手冊，依照您的需求下載(教師版)或(學校版)

操作手冊下載

教育部教學實踐研究計畫
MOE Teaching Practice Research Program

系統登入

帳號

密碼 [忘記密碼?](#)

登入身分 ☒ 教師 ☐ 學校



謝謝聆聽